

Рассмотрено на педагогическом
совете № __ от «__» _____ 2021г.

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ РК
«Сортавальский колледж»
_____ Т.С. Колобук
«_____» _____ 2021 г.
Приказ № _____ от «__» _____ 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА НА ОЧНОМ ОТДЕЛЕНИИ ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации учебного процесса по очной форме обучения в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» (далее - колледж) определяет порядок организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования при очной форме обучения.

1.2. Настоящее Положение составлено в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности);
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям.
- Уставом колледжа.

1.3. Требования к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности определяются Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС).

1.4. Образовательная деятельность ведется в соответствии с действующей лицензией.

1.5. Нормативный срок обучения определяется ФГОС.

1.6. Прием в ГАПОУ РК «Сортавальский колледж» ведется в соответствии с правилами приема в колледж, разрабатываемыми ежегодно.

1.7. Структура приема в колледж определяется ежегодно на основании конкурса на государственное задание и контрольных цифр приема в колледж.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1. В колледже учебный процесс по очной форме обучения осуществляется на основе следующих документов:

- календарного учебного графика очного обучения;
- учебных планов по специальностям и профессиям очной формы обучения;
- рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной, производственной и преддипломной практик.

2.2. Начало и окончание учебного года определяется учебным планом по конкретной специальности и профессии очной формы обучения.

2.3. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.4. Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) разрабатывается колледжем самостоятельно на основе примерной основной профессиональной образовательной программы, согласуется с работодателем и утверждается директором колледжа. ОПОП разрабатывается в соответствии с ФГОС по соответствующим специальностям и профессиям.

ОПОП, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем на основе требований соответствующих ФГОС среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности и профессии среднего профессионального образования.

2.5. ОПОП включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и междисциплинарных курсов (далее – МДК);
- рабочие программы учебной, производственной и преддипломной практик;
- оценочные и методические материалы;
- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, МДК, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

2.6. ОПОП реализуются колледжем самостоятельно, а так же могут реализовываться посредством сетевых форм.

2.7. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Преподаватель самостоятельно выбирает используемые технологии, после согласования их с цикловой методической комиссией (далее – ЦМК).

2.8. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

2.9. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

2.10. Организация и проведение практики студентов определяется Приказом Минобрнауки России «О практической подготовке обучающихся»;

2.11. ОПОП ежегодно обновляют с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.12. В колледже образовательная деятельность осуществляется на русском языке.

2.13. Образовательная деятельность организуется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой группе.

2.14. К освоению образовательных программ среднего профессионального образования допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего или среднего общего образования.

2.15. Получение среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена впервые лицами, имеющими диплом о среднем профессиональном образовании с присвоением квалификации квалифицированного рабочего или служащего, не является получением второго или последующего среднего профессионального образования повторно.

2.16. Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением студентами среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы.

Обучающиеся, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением обучающимися курсов, дисциплин (модулей) гуманитарной и социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена, осваивают профессию рабочего (одну или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по специальности среднего профессионального образования.

2.17. При получении среднего профессионального образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования устанавливаются Колледжем с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Лица, имеющие квалификацию по профессии среднего профессионального образования и принятые на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям среднего профессионального образования, соответствующим имеющейся у них профессии, имеют право на ускоренное обучение по таким программам в соответствии с индивидуальными учебными планами.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется на основании Порядка оформления индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения обучающихся Колледжа.

2.18. Учебный год в колледже начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

2.19. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования студентам предоставляются каникулы. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период. Сроки и продолжительность определяются учебным планом.

2.20. Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.21. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

2.22. Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 30 человек. Исходя из специфики учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы (физическая культура, иностранный язык, информатика и ИКТ и т.д.). При проведении учебных занятий в виде лекций колледж вправе объединять группы студентов. Учебная группа при прохождении учебной практики в мастерских колледжа (на полигонах, учебных фирмах), в зависимости от специфики получаемой специальности / профессии, может делиться на 2 подгруппы 8-15 человек.

2.23. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебной дисциплины, МДК, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля знаний определены Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле знаний по учебной дисциплине и междисциплинарному курсу в Колледже.

2.24. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не превышать 8 экзаменов в учебном году, а количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении в определяется учебным планом.

2.25. Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается государственной итоговой аттестацией (далее – ГИА), которая является обязательной.

Прохождение студентами ГИА регламентируется программой Государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ РК «Сортавальский колледж».

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят ГИА.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего профессионального образования и квалификацию по соответствующей профессии или специальности среднего профессионального образования.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной

программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией (Приложение 1).

2.26. Обучающиеся, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти ГИА, которой завершается освоение образовательных программ среднего общего образования. Указанные студенты проходят государственную итоговую аттестацию бесплатно.

2.27. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

2.28. Документ об образовании, представленный при поступлении в колледж, выдается из личного дела лицу, окончившему колледж, выбывшему до окончания колледжа, а также студенту и желающему поступить в другую образовательную организацию, по его заявлению. При этом в личном деле остается копия документа об образовании.

2.29. Лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования после прохождения ГИА предоставляются по их заявлению каникулы в пределах срока освоения соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

2.30. Условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в свете обеспечения реализации прав граждан с ограниченными возможностями здоровья на образование регламентировано в Положении об условиях обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Республики Карелия «Сортавальский колледж» (ГАПОУ РК «Сортавальский колледж»).

3. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Педагогического Совета колледжа и утверждаются Директором колледжа.

3.2. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.